Kamtec

책임있는 원부자재 조달 정책

(Responsible Sourcing Policy)

최종 제·개정일	2026. 07. 22
개정 차수	1
문서 관리팀	프로세스운영팀

캄텍 주식회사

대표이사 김성근



1. 목적

캄텍은 생산하는 제품의 책임있는 원재료 소싱을 위해 공정하고 투명한 공급망 관리와 함께 윤리적 조달 체계를 확보하고자 노력한다. 캄텍은 "분쟁지역 광물의 책임있는 공급망에 대한 OECD 실사 가이드"를 준수하며, 이를 소싱 활동 전반에 걸쳐 포함시키기 위해 최선을 다한다.

캄텍의 사업 운영 과정에서의 환경적/사회적 부정적인 영향(삼림 및 생물다양성 파괴, 인권 침해, 기후변화 위험 등)을 줄이고, 인권 존중 및 환경 보호를 지속적으로 추구하기 위해 "책임있는 원부자재 조달 정책"을 수립한다.

2. 범위

본 정책은 국내외 법인 및 임직원, 사내 협력사에게 적용된다.

또한 거래관계에 있는 모든 이해관계자가 본 책임있는 원부자재 조달 정책을 존중할 수 있도록 권장한다.

본 책임있는 원부자재 조달 정책에서 다루는 사항이 현지 국가의 법규와 상충되는 경우에는 현지 법규를 우선적으로 준수한다.

- 캄텍 임직원 및 사내 협력사
- 캄텍오토 루마니아 임직원 및 사내 협력사
- 장가항 캄텍 임직원 및 사내 협력사
- 캄텍오토 USA 임직원 및 사내 협력사
- 캄텍 비즈니스 파트너 (고객 및 협력사 외)
- 기타 공급업체, 소비자, 지역사회 및 비즈니스 관계자

3. 공급망 관리 및 책임있는 조달 정책

제1조. 지속가능한 공급망 확보

1. 캄텍은 책임있는 공급망 관리에 대한 인식을 제고하기 위해 노력한다.

2. 캄텍은 환경, 안전보건 등의 영역에 대해 협력사 평가 및 현장실사를 실시하여야 하며, 점검결과를 바탕으로 리스크 완화 및 개선 활동을 수행하며 공급망 관리에 집중하여야 한다.

제 2조. 법규 및 기준 준수

1. 캄텍은 제품 제조에 필요한 책임광물(리튬, 코발트, 운모, 니켈, 천연흑연, 망간 등) 및 해당 원재료에 기반한 화합물, 그리고 원재료 구매와 관련된 모든 법규 및 규정을 준수한다.

2. 캄텍은 분쟁광물(주석, 탄탈륨, 텅스텐, 금)뿐 아니라 알루미늄, 고무, 목재 등과 같은 원자재, 그리고 기타 삼림벌채법(EUDR)이 규제하는 원자재(팜유, 코코아, 커피, 콩, 쇠고기 등)의 수급에 있어서도 동일한 원칙과 기준을 적용한다.

3. 캄텍은 국제노동기구(ILO), UN 글로벌 콤팩트(UNGC), 국제인권장전을 포함하여 가장 높은 수준의 행동 기준을 요구하는 모든 해당 국가 및 국제법/표준 및 기타 모든 관련 법적 요건을 준수하기 위하여 최선의 노력을 다한다.

제 3조. 기업윤리

캄텍은 모든 관련 금융법을 준수하며, 세금/수수료/로열티 등의 미지급 등을 금지한다. 또한 뇌물 수수, 원산지 조작, 돈세탁, 갈취 등을 금지하여 책임 있고 투명하게 사업을 영위한다.

제 4조. 인권 및 노동권

1. 캄텍은 모든 형태의 아동 노동, 강제 또는 비자발적 노동을 포함한 모든 형태의 인신매매, 차별, 성희롱, 심리적 또는 신체적 강압, 폭언, 고문 또는 국제인도법의 중대한 위

반, 인류에 대한 범죄 또는 대량 학살에 무관용을 포함하여 공급망 전체에서 인권을 지지하고 존중한다.

2. 캄텍은 직원의 노동 조합 결성 권리와 현지 법률 및 규정에 따른 단체 교섭권을 존중하며, 여성, 토착민, 소수자 및 기타 소외되거나 혜택을 받지 못한 공동체의 권리를 존중하고 보호한다.

제 5조. 산업안전보건

캄텍은 산업 안전 및 보건에 관한 해당 국내 및 국제 법률과 규정을 준수하는 것을 포함하여 모든 임직원의 건강과 안전을 성실히 보호한다.

제 6조. 환경의 지속가능성 및 생물다양성 보호

1. 캄텍은 온실가스 감축, 대기·토양·수질 오염 예방, 생물다양성 보호, 유해물질·폐기물 안전 관리, 수자원·천연자원·토양·산림 보호, 재생 가능한 에너지원 활용 등 사업 활동으로 인한 환경 피해를 피하거나 최소화하기 위해 노력한다.

2. 캄텍은 원자재 조달 시 원산지가 보호구역(습지보호구역, 람사르 습지, 세계 문화·자연유산 등) 내 개발·산림 벌채·습지 훼손 가능 구역일 경우 원칙적으로 원재료 조달을 금지하고, 원산지가 보호구역 내 특정 생태계·생물 자원 개발과 직결될 가능성이 있는 경우 대체 원산지를 발굴하여 원재료 조달 위험을 완화한다.

3. 캄텍은 원산지 증명서, CMRT(분쟁광물 보고서) 등을 통해 원산지가 특정 생태계·생물 자원(습지, 연안 생태계, 희귀 생물 자원 등) 개발과 직결되는 원재료인지 점검하고, 원산지가 보호 대상일 경우 원칙적으로 원재료 조달을 금지한다.

제 7조. 원부자재 사용 효율화 및 생산 폐기물 재투입

1. 캄텍은 제품 및 서비스 생산 공정을 지속적으로 개선하여 원부자재 투입을 최적하하며, 사업전략, 생산일정, 재고관리를 종합적으로 고려하여 계획 생산 아래 원부자재를 관리한다.

2. 캄텍은 원부자재 투입 후 발생하는 철, 알루미늄 등 금속류 폐기물, 폐목재 및 폐지 등 기타 폐기물 및 부산물 등을 자체 생산공정에 재투입하거나, 재활용 가능한 타산업 및 외부시설로 이관·판매한다.

제 8조. 분쟁 및 고위험 지역으로부터의 책임있는 원재료 수급

1. 캄텍은 심각한 인권 유린, 전쟁 범죄 또는 국제 인도법 위반, 대량 학살, 건강 또는 안전상의 위험, 심각한 환경 파괴(수자원 고갈·폐기물·오염 등) 등 불법/비윤리적인 방법을 통해 취득한 코발트 및 분쟁광물(주석, 탄탈륨, 텅스텐, 금)의 사용을 금지한다.

2. 캄텍은 광물의 추출, 운송, 취급, 수출을 통한 비국가 무장 단체 또는 공공/민간 보안군에 대한 직·간접적인 지원을 허용하지 아니 한다.

제 9조. 조달 과정에서의 기업의 사회적 책임(CSR) 실행

1. 캄텍은 원자재 구매 시 제품의 품질 및 안전 보증 등 기타 모든 관련 표준과 관련된 법률 및 규정을 준수한다.

2. 캄텍은 직접 구매하는 원자재에 대해, 생산 및 운송 과정에서 탄소배출 및 폐기물 발생을 최소화할 수 있도록 관리하며, 아동 노동 및 강제 노동을 포함한 인권 침해와 관련이 없음을 확인하여야 한다.

제 10조. 협력업체 및 계약업체에 대한 요청

1. 캄텍은 협력업체 및 계약업체가 캄텍의 책임있는 원부자재 조달 정책을 이해하고 비즈니스 파트너로서 협력할 것을 요청한다.

2. 캄텍은 협력업체가 안전, 환경, 품질 기준 등 사업 운영 관련 법/규제를 준수하고, 캄텍의 책임있는 원부자재 조달 정책을 캄텍과 거래하기 위한 의무적인 요구사항으로 인식하고 준수할 것을 요청한다.

3. 캄텍은 협력업체가 사업 운영 전반에서 발생하는 부정적 환경영향을 저감하며, 조달하는 원부자재 생산 과정에서 인권을 보호할 것을 요청한다.

4. 캄텍은 협력업체가 원부자재 생산 과정에 참여하는 임직원의 안전/보건 증진을 위해 노력할 것을 요청한다.

5. 캄텍은 공급망 전반에 걸쳐 잠재적 또는 실제 부정적 영향의 위험을 식별, 평가, 완화하기 위해 협력업체 및 기타 주요 이해관계자와의 협력 증진에 노력할 것이며, 협력업체 또한 기업의 사회적 책임(CSR) 및 지속가능경영을 구현하기 위해 캄텍과 협력할 것을 요청한다.

제 11조. 실행방안 및 목표

1. 캄텍은 협력업체가 "책임있는 원부자재 조달 정책" 및 "협력사 행동규범"을 준수하도록 권장한다.

2. 캄텍은 정책·규범의 내재화를 위한 내외부 인식 제고를 독려하고, 관련 이슈가 식별되는 경우 관리 및 개선을 위한 조치를 취해야 한다.

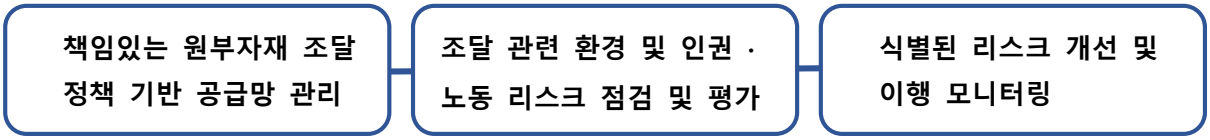
4. 관리체계

1) 거버넌스

캄텍은 책임있는 조달 관련팀의 의사결정권자가 주관하는 실무회의를 통해 책임있는 원부자재 조달 관련 현황을 관리·감독하도록 한다. 캄텍의 사업 및 평판에 중대한 영향을 미칠 것으로 판단되는 사안의 경우, 이사회, 경영회의 등 최고의사결정기구의 검토·심의를 거치도록 한다.

2) 이행체계

캄텍은 본 정책에 따라 책임있는 원부자재 조달을 위한 공급망 관리를 이행하며, 조달 과정 및 공급망 관리 전반에 잠재적인 환경, 인권 및 노동 리스크 발생 가능성 여부를 점검하고, 필요시 개선 조치를 수립, 이행 및 모니터링한다.



5. 신고 (사이버 감사실)

1) 신고 접수

본 정책의 위반 또는 관련 고충사항 발생시 누구라도 그 내용을 신고할 수 있으며, 캄텍은 신고를 받는 경우 지체없이 조사를 실시하는 등 적절한 방안을 강구하여 조치한다.

▣ 신고 채널
- **팀명 : 경영관리팀**
- **이메일 : 5257602@seohan.com**
- **전화 : 043-530-3721**
- **사이버 감사실 : https://www.kamtec.co.kr/dh/sustain08_1**

2) 처리 절차

신고 및 제보 접수시 아래 단계에 따라 조치한다.



① 제보 내용이나 확인 절차에 따라 조치 일정이 다르며, 제보 성격에 따라 관련부서로 이관하여 조치될 수 있다.

② 처리결과통보는 별도의 서면회신 절차없이 본 홈페이지에 게시하는 것으로 대신한다.

③ 처리 기한은 접수일로부터 30일 이내 이며, 추가 조사가 필요한 경우 연장한다.

④ 제보자는 결과 통보 후 10일 이내 이의 제기를 할 수 있다.

3) 제보자 보호

비밀보장 : 제보자 동의 없이 제보자의 신분을 공개하거나 암시하는 행위를 금지한다.

신분보장 : 제보, 진술 및 자료 제출 등의 이유로 거래관계 또는 소속부서로부터 불이익이나 차별에 대해 보호한다.

책임감면 : 제보와 관련하여 제보자의 과실 또는 오류가 발견된 경우 해당 제보자에 대해 징계를 감면할 수 있다.

6. 제, 개정 이력

차수	제(개정) 일자	주요 개정 내용	비고
0	2025. 09. 18	최초 제정	-
1	2026. 07. 22	2. 범위 내용 수정	-